

Prioritering och effektivisering genom strategisk indelning av inköp

Pia-Britt Hildebrand, enhetschef

Torgil Lindgren, upphandlingskonsult

Åsa Dahlström, avtalscontroller



Landstinget i Värmland

- 7 000 anställda
- 3 sjukhus, ett 30-tal vårdcentraler och ca 40 tandvårdskliniker
- Omsättning ca 7 miljarder per år
- Inköp ca 4 miljarder

Enheten för Upphandling och avtal

- 13 personer
- Ca 150 upphandlingar per år (exkl. fastigheter)

Vårt arbetssätt

Vi är en strategisk enhet

- Vi vill effektivisera upphandlingsprocessen och avtalsuppföljningen
- Vi vill tydliggöra våra processer

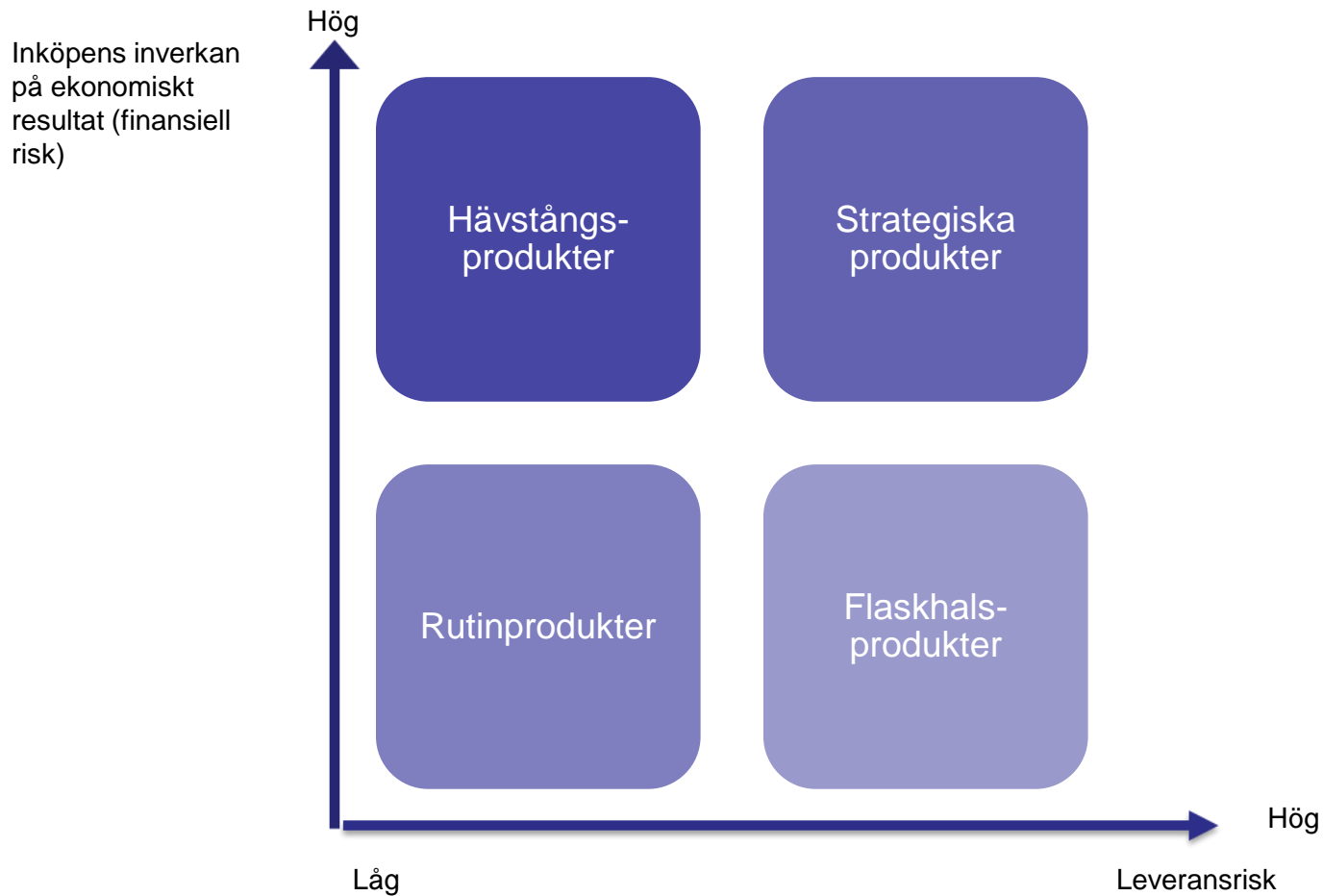
Vår metod

Kraljics matris introducerades 1983 av Peter Kraljic och bygger på portföljteori.

Matrisen är ett analysverktyg och en modell som används för att kategorisera produktgrupper utifrån två huvudfaktorer:

- Inköpens inverkan på ekonomiskt resultat
- Leveransrisk

Vår metod: Kraljics matris

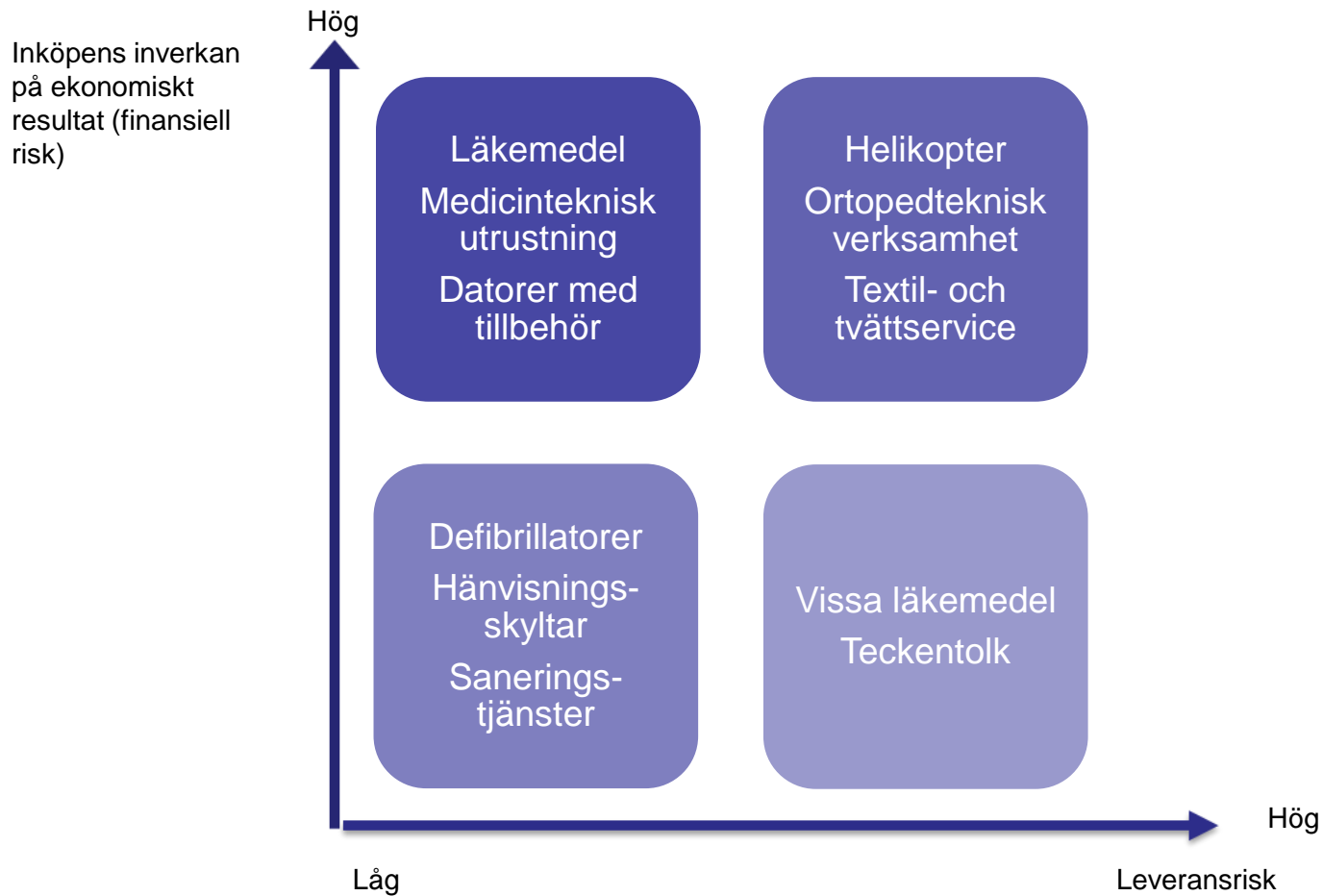


Upphandling

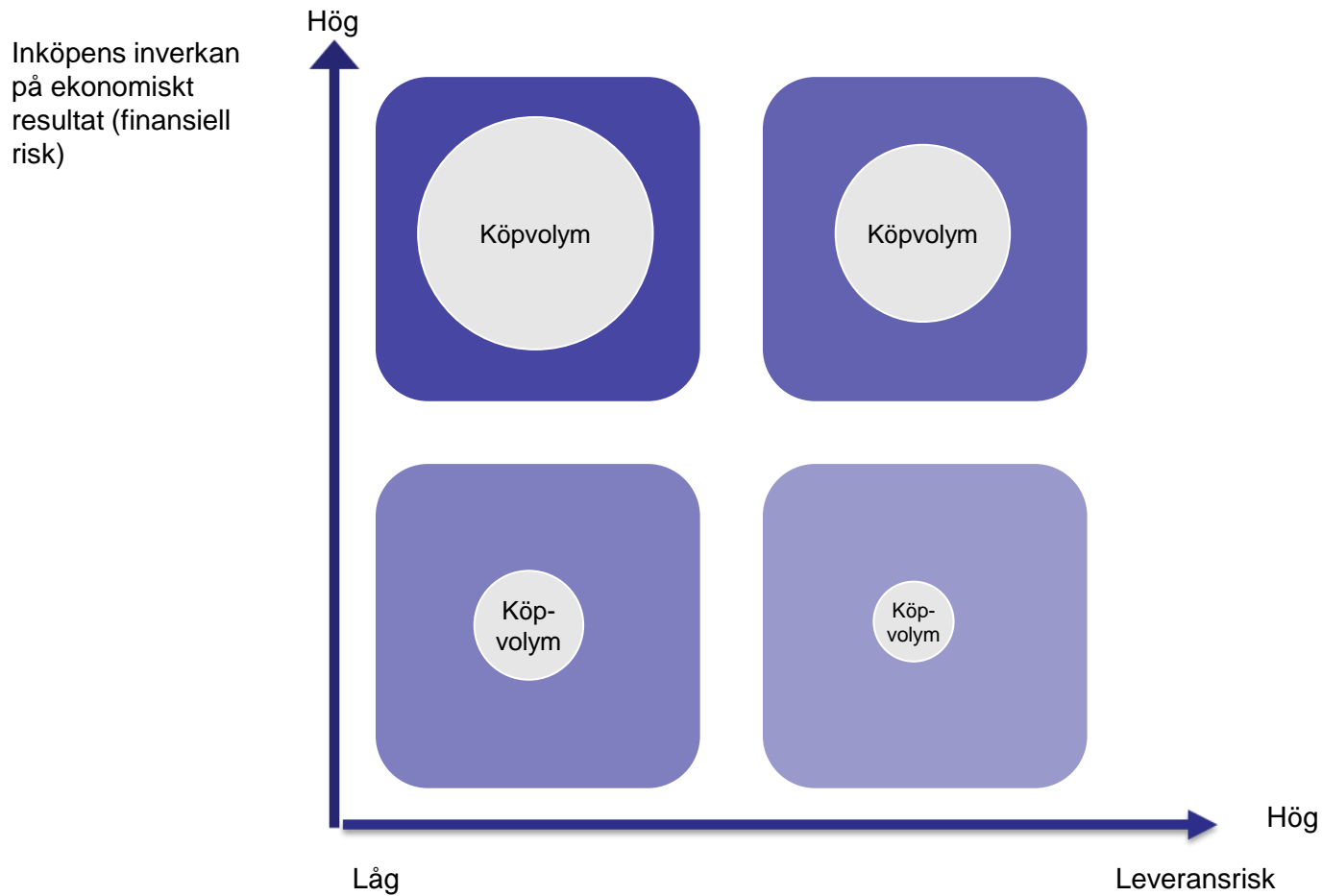
Metoden ger stöd för

- Struktur och indelning
- Förutse effekter och konsekvenser
- Att styra och prioritera resurser
- Vägledning vid ex val av angreppsätt och upphandlingsförfarande

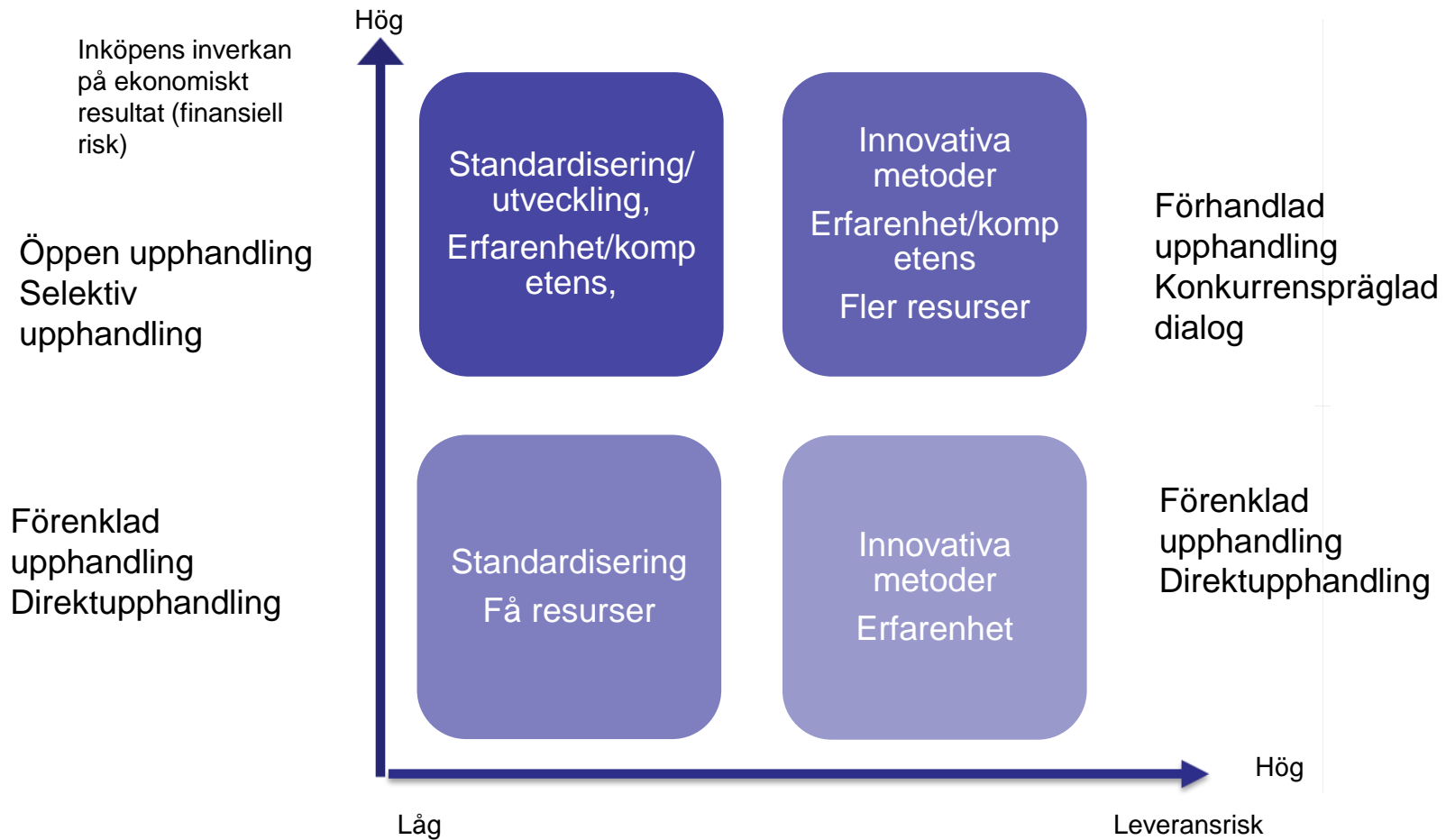
Upphandling - indelning



Indelning - köpvolym



Upphandling - resursfördelning



Avtalsöverlämning

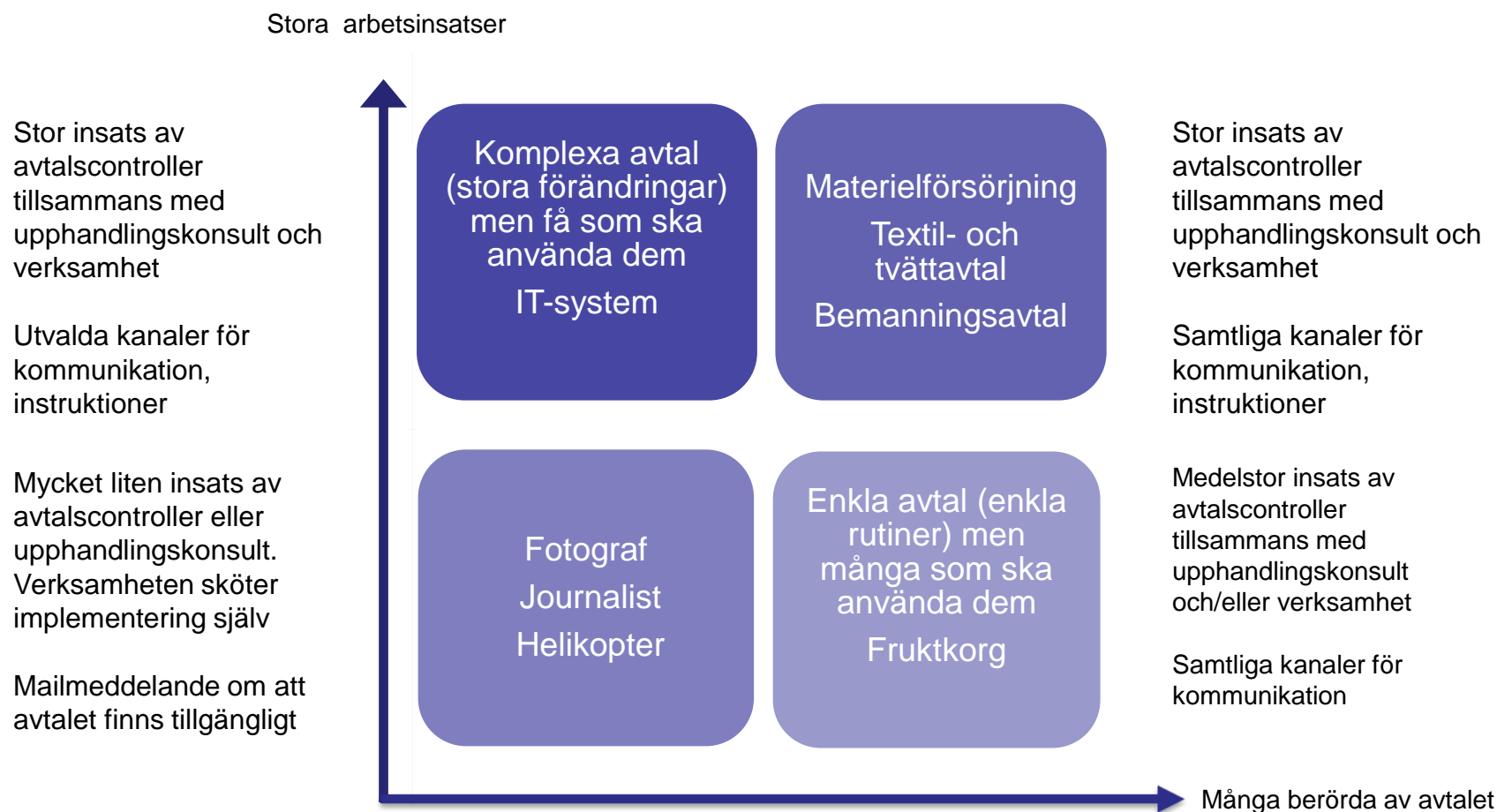
- Säkra avtalsförståelse
- Avtalscontroller och upphandlingskonsult kommer överens om vem som följer upp vad
- Vad vill man uppnå under avtalsperioden
- Struktur och planering

Implementering

Metoden ger stöd för

- Struktur och indelning
- Att prioritera resurser
- Att besluta kommunikationskanaler

Implementera avtal - indelning

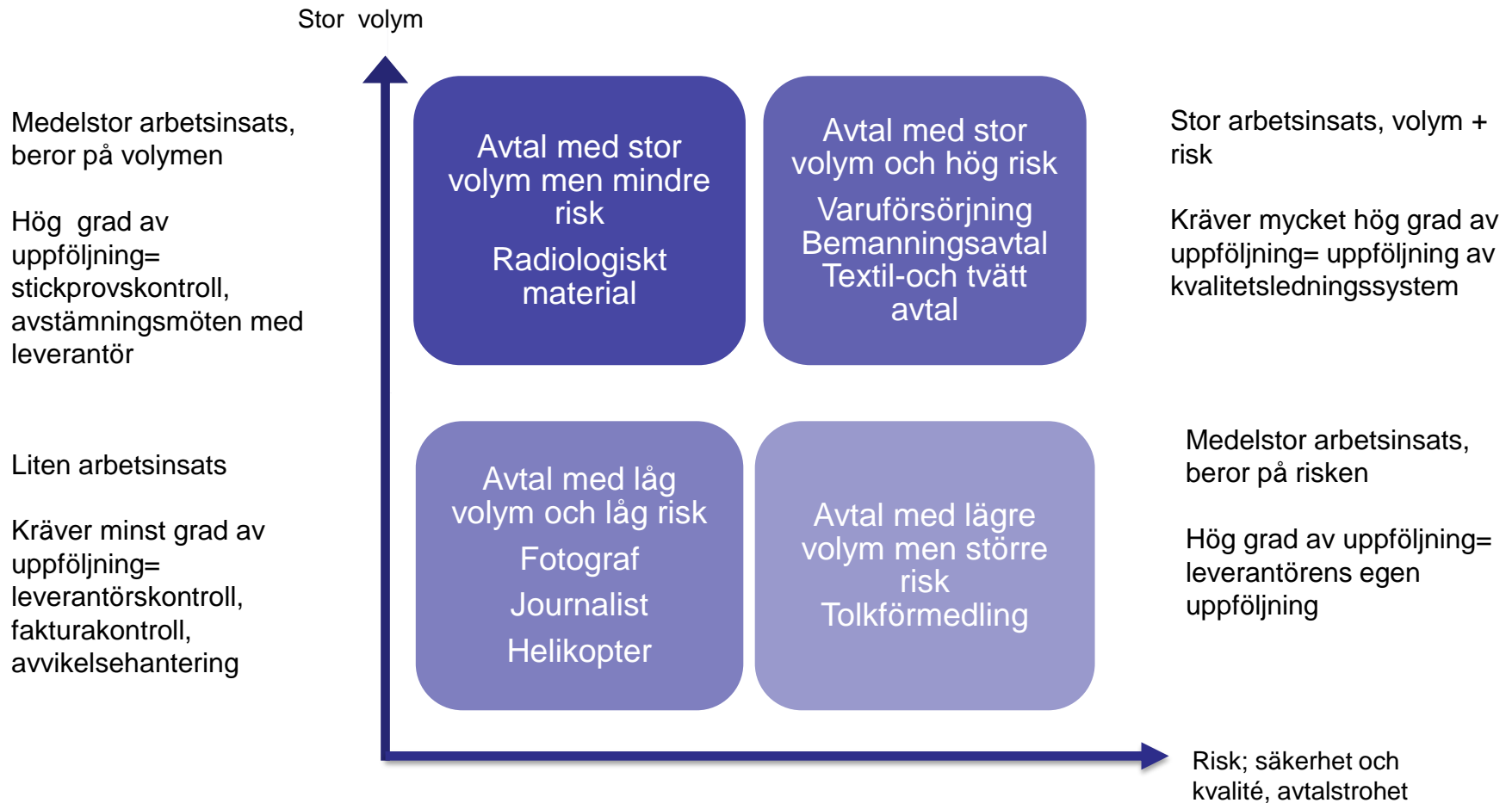


Avtalsuppföljning

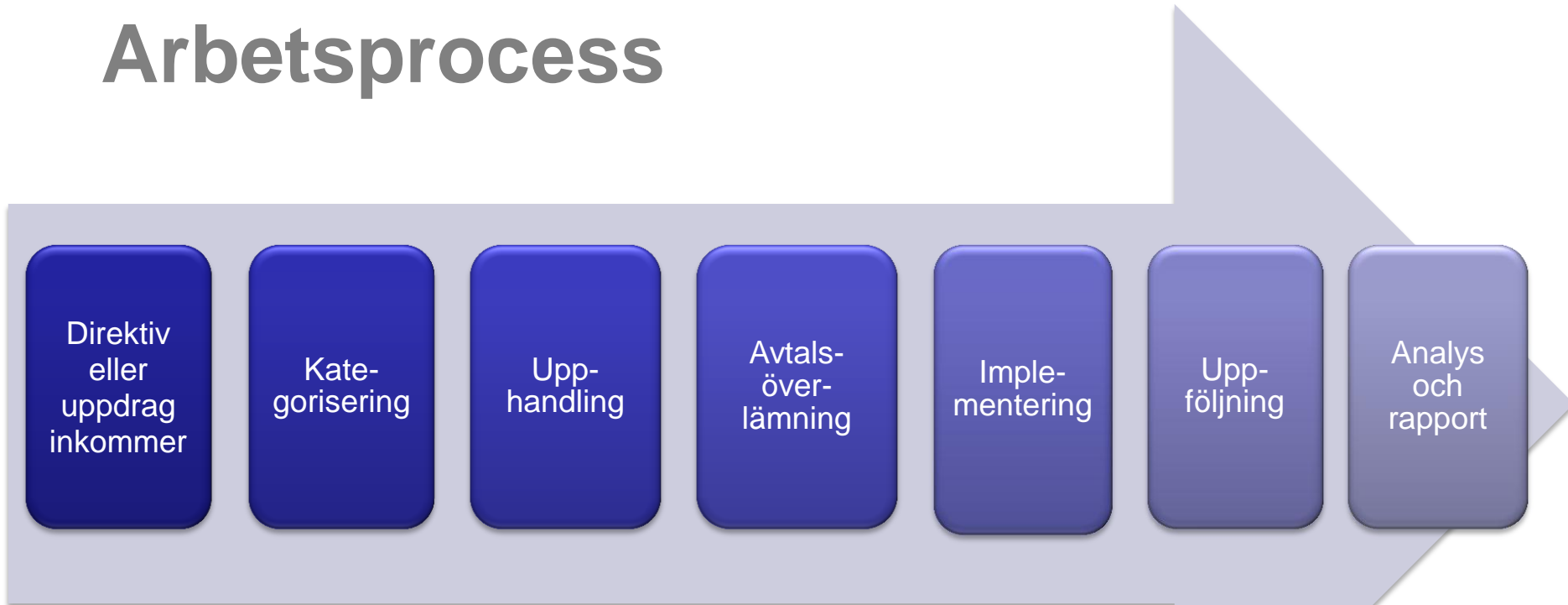
Metoden ger stöd för

- Struktur och indelning
- Att prioritera resurser
- Att besluta på vilket sätt avtalet ska följas upp

Uppföljning - indelning



Arbetsprocess



Helikopter	DAA	2-3 resurser	AA	A	A
Bemanningsföretag	BDD	1 resurs	DD	D	D

Effekter

- Alla delaktiga
- Ökad medvetenhet om konsekvenser och effekter av våra val
- Möjlighet att prioritera och planera
- Ökad produktivitet och kvalitet
- Högre avtalstrohet
- Sänkta totalkostnader för landstinget
- Ökad kunskap om vårt arbetssätt i övriga organisationen

Nästa steg

- Analysera och utvärdera
- Marknadsföring i organisationen
- Utveckla arbetsmetoden och hitta ytterligare användningsområden

Tack!

Pia-Britt Hildebrand, pia-britt.hildebrand@liv.se

Torgil Lindgren, torgil.lindgren@liv.se

Åsa Dahlström, asa.dahlstrom@liv.se

Landstinget i Värmland

Mätetal

Våra nyckeltal

- Uppdrag per år, totalt belopp – **volym**
- Antal annonserade upphandlingar per år – **effektivitet**
- Resultat av varje upphandling – **ekonomi**
- Volym och prisförändringar i förhållande till tidigare år – **ekonomi**
- Faktiskt fakturerat per prioriterad leverantör - **ekonomi**
- **Kvalitet (rätt tid, rätt mottagare, rätt produkt) – kvalitet**
- **Gjorda inköp som täcks av upphandlade avtal - avtalstrohet**
- **Rapporterade problem i avtal – avvikelser**
- **Miljökrav, sociala krav och etiska krav i antal upphandlingar – vi följer uppförandekoden och kvalitén på våra leverantörer**