



Riktlinjer SOI-nätverk

SOI-medlemmar inom ett visst geografiskt område, eller inom ett visst intresseområde, kan gå samman och skapa ett SOI-nätverk.

Syftet med nätverket ska vara att:

- stärka kompetens och öka utbyte av kunskap inom upphandlingsområdet mellan inköpare/upphandlare och liknande roller exempelvis genom fysiska- eller digitala nätverksträffar
- stärka SOI:s verksamhet genom att på förfrågningar från styrelsen representera föreningen med lokal närvaro i olika sammanhang exempelvis jobbsökardagar.
- stötta styrelsen genom att föreslå aktiviteter som kan främja föreningens verksamhetsidé, och då, efter styrelsens godkännande, kunna erhålla föreningens stöd i sådana.

Nätverket samt kontaktperson för nätverket anmäls till SOI:s styrelse. Kontaktuppgifter finns på SOI:s hemsida.

Information om nätverket läggs på SOI:s hemsida.

Om SOI-nätverket vill anordna nätverksträffar finns möjlighet att få stöttning av styrelsen genom dels administrativt stöd rörande anmälan och fakturering dels ekonomiskt stöd genom att SOI tar risken/vinsten av det ekonomiska resultatet för nätverksträffen.

För att SOI-nätverket ska kunna få stöttning av styrelsen och kunna arrangera nätverksträffen i SOI:s namn krävs ett godkännande av SOI:s styrelse. SOI:s styrelse behöver, för att kunna ta ställning till arrangemanget, 1 månads beredningstid från det att vi fått följande handlingar (exempel finns på hemsidan):

1. Budget
2. Program
3. Projektbeskrivning

Det är viktigt att tänka på att planera nätverksträffar så att de inte i tid ligger för nära SOI:s årskonferens. Detta för att inte konkurrera med deltagare till evenemangen. SOI:s årskonferens genomförs typiskt under första halvåret varför vi rekommenderar andra halvåret för SOI-nätverksträffar.